



# Modelovereenkomst

# Modelovereenkomst V1.6

De gemarkeerde tekst wordt ingevuld door een digitaal systeem.

Duobus B.V.

E [info@duobus.nl](mailto:info@duobus.nl)  
I [www.duobus.nl](http://www.duobus.nl)

Mei 2016

## Richtlijnen modelovereenkomst Duobus

De opdrachtgever en opdrachtnemer moeten in de praktijk werken volgens de afspraken in de overeenkomst. Zolang zij dat doen, is er geen sprake van een echte dienstbetrekking en, onder de voorbehouden van punt 1.2, ook niet van een fictieve dienstbetrekking. De opdrachtgever hoeft dan geen loonheffingen in te houden en te betalen.

Om de bovenstaande zekerheid te hebben moet er nog wel worden toegezien dat een opdrachtnemer voor meerdere opdrachtgevers werkt. Let op: *cliënten van opdrachtgevers worden niet gezien als opdrachtgevers, de opdrachtnemer heeft daadwerkelijke opdrachtgevers nodig zoals PGB cliënten of zorginstellingen.*

Als u wilt werken volgens deze overeenkomst, moet u het kenmerknummer van de overeenkomst vastleggen. U kunt bijvoorbeeld in uw eigen overeenkomst de volgende tekst opnemen: 'Deze overeenkomst is gebaseerd op de modelovereenkomst die de Belastingdienst op 26 april 2016 onder nummer 90115.54624.1.0 heeft beoordeeld.'

### Algemene opmerking

De modelovereenkomst biedt opdrachtnemers geen zekerheid of zij echt zelfstandig ondernemer zijn en dus gebruik mogen maken van regelingen, zoals de ondernemersaftrek. Opdrachtnemers dienen dus zeer waakzaam en proactief te zijn om het ondernemerschap te kunnen waarborgen.

Onderdelen hiervan zijn onder andere:

- Debiteuren verkrijgen naast Opdrachtgever.
- De intentie hebben en handelingen verrichten om voldoende omzet en winst te behalen.
- Facturen sturen naar debiteuren.
- De onderneming naar buiten kenbaar maken (bijvoorbeeld; website, folders).
- Maatregelen nemen om eventuele beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheden te dekken (bijvoorbeeld; aansprakelijkheidsverzekeringen – BAV - AVB).
- Minimaal 1225 uur per jaar activiteiten verrichten binnen of voor de onderneming.
- Voldoende in de onderneming te investeren om de geleverde kwaliteit te waarborgen.
- Zelf het uur- of opdrachttarief bepalen.
- Meeste opdrachten aannemen op basis van eigen initiatief, niet op basis van die van opdrachtgevers.

## Inhoud modelovereenkomst

In overweging nemende dat:

- Partij I: [bedrijfsnaam], gevestigd te [postcode-Opdrachtgever] [woonplaats-Opdrachtgever] aan de [straat-Opdrachtgever] een thuiszorginstelling is en zich heeft verbonden tot het verlenen van Zorg in natura bij de hierna vermelde Zorgvrager. Verder te noemen als Opdrachtgever.
- Partij II: [bedrijfsnaam – Opdrachtnemer], gevestigd te [postcode-Opdrachtnemer] [woonplaats-Opdrachtnemer] aan de [straat-Opdrachtnemer] een onderneming is op het gebied van thuiszorg en vrij binnen de kaders van de opdracht de opdracht uit te (laten) voeren en aansprakelijk zal zijn voor de kwaliteit van de geleverde Zorg in natura en de bijbehorende administratie bij de hierna vermelde Zorgvrager. Verder te noemen als Opdrachtnemer.
- Partijen een opdrachtovereenkomst wensen te sluiten waarbij zij aangeven onder welke condities partijen elkander hebben gecontracteerd, inhoudend dat Opdrachtnemer voorafgaande aan de daadwerkelijke zorgverlening afsprekt met Opdrachtgever tegen welke prijs Opdrachtnemer daadwerkelijk de intentie heeft Zorg in natura te verlenen.
- Partijen verantwoordelijk zijn voor het leveren van extramurale zorg aan Zorgvrager: [naam\_zorgvrager], geboren op [zorgvrager\_geboortedatum], en gevestigd te [postcode] [woonplaats] aan de [straat]. Komen partijen ten behoeve van de uitvoering van de Zorg in natura overeen de opdracht vast te leggen in deze overeenkomst. Verder te noemen als Zorgvrager.
- Partijen op basis van de overeenkomst tussen Zorgvrager en Opdrachtgever een overeenkomst van opdracht tot stand willen kunnen laten komen voor de daadwerkelijk te verlenen Zorg in natura die voldoet aan de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
- Ten aanzien van deze zorg in natura een recht of aanspraak bestaat ingevolge de Wet Langdurige Zorg (WLZ) of ingevolge de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) of ingevolge de Jeugdwet of ingevolge de tegemoetkoming uit hoofde van een zorgverzekering als bedoeld in de Zorgverzekeringswet (ZvW) dan wel anderszins uit hoofde van op enig moment geldende regelgeving;
- Opdrachtnemer op de hoogte is van de (fiscale) vereisten van (fiscaal) ondernemerschap en meent hieraan te voldoen en het voorts duidelijk is dat de onderhavige overeenkomst en de daarbij behorende Overeenkomst(en) van Opdracht inzake Zorg in natura geen fiscaal ondernemerschap garanderen;
- Opdrachtnemer extramurale zorg in natura verleent;
- Opdrachtnemer aan te merken is als solistisch werkende zorgverlener als bedoeld in de Wkkgz;
- Opdrachtnemer meerdere Opdrachtgevers (bijvoorbeeld meerdere rechtstreekse cliënten en zorginstellingen) heeft;

- Opdrachtnemer aansprakelijk is voor de kwaliteit van de verleende zorg;
- Opdrachtnemer een klachtenreglement heeft;
- Opdrachtnemer is geregistreerd in een kwaliteitsregister of draagt op een andere wijze aantoonbaar zorg voor systematische bewaking, beheersing en verbetering van de kwaliteit van de zorg, als bedoeld in artikel 7 lid 2 sub a, sub b en sub c Wkkgz.
- Opdrachtnemer is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

Komen overeen als volgt:

## 1. Overeenkomst van opdracht

1.1 Partijen verklaren dat zij uitdrukkelijk niet beogen om met elkaar een arbeidsovereenkomst te sluiten in de zin van artikel 7:610 BW en uitsluitend met elkaar wens te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht. Ook komt met het bepaalde in de Overeenkomst geen overeenkomst van lastgeving als bedoeld in artikel 7:414 BW tot stand. Partijen verbinden zich er jegens elkaar toe hun feitelijke gedragingen bij het uitvoeren van de wederzijdse contractuele verplichtingen in overeenstemming te doen zijn met die welke gebruikelijk zijn bij het tot uitvoer brengen van een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW.

1.2 Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Opdrachtnemer verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.

1.3 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

1.4 Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.

1.5 Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en accepteren voordat uitbetaling plaatsvindt;

## 2. Aard en duur van de overeenkomst

2.1 De zorg, die Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zal verrichten, bestaat uit het volgende:

[opdrachtomschrijving]

2.2 Eventuele aanvullende afspraken en/ of toezeggingen die worden gemaakt na het sluiten van deze overeenkomst zijn slechts bindend indien en voor zover zij door partijen per post, fax of e-mail zijn bevestigd.

2.3 De zorg wordt verleend aan Zorgvrager op [dag]

### 3. Prestaties

3.1 Opdrachtnemer verleent zorg als bedoeld in artikel 2.1 van deze overeenkomst. De zorg die Opdrachtnemer verleent als bedoeld in artikel 2.1 van deze overeenkomst, behelst de zorg als omschreven in de Wkkgz.

3.2 Opdrachtgever blijft eindverantwoordelijk voor de geleverde zorg aan Zorgvrager.

3.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zodanige toedeling van verantwoordelijkheden en bevoegdheden aan Opdrachtnemer, dat redelijkerwijs moet leiden tot het verlenen van goede zorg.

3.4 Opdrachtnemer heeft een eigen verantwoordelijkheid op basis van de Wkkgz en is met inachtneming van de eigen professionele verantwoordelijkheid rechtstreeks en volledig verantwoordelijk en zo nodig aansprakelijk voor de kwaliteit van de verleende Zorg in natura. Opdrachtnemer verklaart door het accepteren van de overeenkomst te voldoen aan alle kwaliteitsnormen gebaseerd op de Wkkgz en veldnormen welke onder meer als toetsingskader gelden voor de handhaving door de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

3.5 Binnen 4 (vier) dagen na aanvang zal er een volledig zorgdossier, waaronder maar niet beperkt tot een door Opdrachtnemer actueel, uitgeprint en door Zorgvrager ondertekent zorgplan, amnese en profielvragenlijsten bij Zorgvrager en, mits gebruikt door Opdrachtgever, in het digitale patiënt administratiesysteem (bijvoorbeeld: Nedap Healthcare en Thuiszorgplanner) van Opdrachtgever aanwezig zijn. Het zorgdossier van Zorgvrager, zowel digitaal als uitgeprint, dient ten alle tijden accuraat en volledig te zijn en aan de wet- en regelgeving zoals omschreven in de Wkkgz te voldoen.

3.6 Binnen de gestelde grenzen als bedoeld in artikel 3.1, 3.4, 3.5, 3.7, 3.12 en 10.1, 10.2 en 10.3 van deze overeenkomst, is Opdrachtnemer vrij zijn werkzaamheden naar eigen inzicht in te (laten) richten en uit te (laten) voeren.

3.7 Indien Opdrachtnemer verhinderd is de Zorg in natura aan Zorgvrager te verlenen of Zorgvrager geen zorg meer wenst te ontvangen van Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld daarvan (telefonisch) op de hoogte stellen. Opdrachtnemer dient zelf voor vervanging zorg te dragen. De vervanger dient met het oog op het verlenen van verantwoorde zorg aan dezelfde beroepseisen te voldoen die in de Overeenkomst aan Opdrachtnemer worden gesteld. Opdrachtgever heeft het recht van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer een andere vervanger aanstelt, indien Opdrachtgever gemotiveerd kan aangeven dat de door Opdrachtnemer aangedragen vervanger ongeschikt is voor het verlenen van de Zorg in natura (bijv. op basis van eerdere negatieve ervaringen met Opdrachtnemer, een gegronde klacht tegen Opdrachtnemer, etc.) dan wel niet aan de in de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer gestelde beroepseisen voldoet.

Indien Opdrachtnemer niet voor geschikte vervanging kan zorgdragen kan de vervanger in gezamenlijk overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden gekozen. Indien Opdrachtnemer zich laat vervangen, dan komt de vergoeding zoals bedoeld in artikel 4.1 te vervallen.

3.8 In geval van vervanging als bedoeld in artikel 3.7 blijft de Opdrachtnemer naast de eigen professionele verantwoordelijkheid van de vervanger zowel jegens Opdrachtgever als Zorgvrager mede op basis van de Wkkgz verantwoordelijk voor een kwalitatief goede uitvoering van de Zorg in natura.

3.9 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer in staat stellen de overeengekomen Zorg in natura te verlenen, door al hetgeen in dat kader redelijkerwijze van Opdrachtgever kan worden verlangd, te doen.

3.10 Indien Opdrachtgever aantoonbaar Opdrachtnemer beperkt in de uitvoering van deze opdracht en/of in haar ondernemerschap, dan kan Opdrachtnemer dit per e-mail, fax of brief aan Opdrachtgever melden. Opdrachtgever dient na het ontvangen van de melding, de beperking binnen 5 (vijf) werkdagen aantoonbaar te hebben verminderd, tenzij dit in strijd is met de wet- en regelgeving (waaronder Wkkgz), laatste beroepseigen standaarden, branchespecifieke kwaliteitsnormen of de eisen van de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

3.11 Opdrachtgever faciliteert indien wenselijk — tegen betaling — aanvullende diensten en / of producten (bijvoorbeeld door het beschikbaar stellen van vergaderruimte, achterwachtservice (24- uurs bereikbaarheid), technisch team en cursussen). De facilitering van de aanvullende diensten en / of producten vindt niet binnen de kaders van deze overeenkomst plaats.

3.12 In geval Zorgvrager klachten heeft over de uitvoering van de Zorg in natura en deze niet in onderling overleg tussen Opdrachtnemer en Zorgvrager kunnen worden verholpen, zal Zorgvrager gebruik kunnen maken van de klachtenprocedure van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verklaart dat het beschikt over een klachtenreglement waarin nadere informatie inzake de behandeling van klachten is opgenomen en dat deze van toepassing is op deze Overeenkomst.

3.13 Indien Opdrachtnemer Zorgvrager niet in een effectieve en laagdrempelige opvang en afhandeling van klachten kan voorzien dan zal Zorgvrager gebruik mogen maken van de klachtenprocedure van Opdrachtgever.

#### 4. Vergoeding en betaling

4.1 Voor het verrichten van de opdracht ontvangt Opdrachtnemer [totaal\_bedrag] euro, inclusief eventuele heffingen die van overheidswege worden opgelegd. Reiskosten en overige onkosten voor de uitvoering van de overeenkomst worden niet vergoed.

4.2 Opdrachtnemer zendt voor de verrichte werkzaamheden na afronding van de werkzaamheden een factuur. Opdrachtgever is gehouden deze binnen een termijn van 28 dagen na factuurdatum te voldoen op een door Opdrachtnemer nader aan te wijzen rekeningnummer, bij gebreke waarvan Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist.

4.3 Eventueel bezwaar tegen de hoogte van een factuur van Opdrachtnemer dient binnen 28 dagen na de verzending daarvan schriftelijk, fax of per e-mail aan Opdrachtnemer gemotiveerd kenbaar te worden gemaakt. Indien bezwaar of de motivatie daarvan binnen de gestelde termijn uitblijft, wordt Opdrachtgever geacht met de hoogte van de factuur in te stemmen.

4.4 Als Opdrachtgever geen vergoeding ontvangt voor de prestaties geleverd ten behoeve van de uitvoering van de Zorg in natura die om welke reden dan ook niet door het Zorgkantoor, de Zorgverzekeraar, de Particulier, de Gemeente of welke partij dan ook worden vergoed, dan zal de vergoeding en betaling als bedoeld in artikel 4.1 voor vijftig procent (50%) komen te vervallen. Opdrachtnemer dient het gefactureerde bedrag met terugwerkende kracht aan Opdrachtgever te restitueren.

## 5. Heffingen

5.1 Onderhavige overeenkomst is bedoeld een overeenkomst van opdracht te zijn zoals omschreven in artikel 7:400 e.v. van het Burgerlijk Wetboek. Opdrachtgever zal dan ook over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde honoraria geen loonheffing en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

5.2 Mocht Opdrachtgever op enig moment onverhoopt worden geconfronteerd (bijvoorbeeld op grond van een werkelijke dan wel fictieve dienstbetrekking) met één of meerdere (na)heffingsaanslagen loonbelasting of sociale premies in verband met onderhavige overeenkomst, dan vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor eventuele aanspraken ter zake.

## 6. Tussentijdse beëindiging

6.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben het recht deze overeenkomst tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 10 (tien) werkdagen. Opzegging dient schriftelijk of digitaal te geschieden en zal niet leiden tot aansprakelijkheid voor eventuele schade die de wederpartij daardoor lijdt.

6.2 Elk van de partijen heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk tussentijds te beëindigen, zonder dat een opzegtermijn in acht hoeft te worden genomen, zonder dat een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat de opzeggende partij tot een schadevergoeding zal zijn verschuldigd:

- In geval de wederpartij ernstig tekort schiet in de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit de overeenkomst en dit tekortschieten niet binnen twee werkdagen na schriftelijke of digitale kennisgeving hiervan door de eerstgenoemde partij is hersteld;
- In geval door de wederpartij surseance van betaling is aangevraagd, de wederpartij in staat van faillissement is verklaard, in staat van liquidatie is verklaard of een bewindvoerder over diens activa of een deel daarvan is aangesteld;
- Indien de wederpartij niet behoorlijk of niet tijdig aan een voor hem uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting voldoet, ondanks daartoe in de gelegenheid te zijn gesteld en ondanks daartoe te zijn aangemaand.
- Indien Zorgvrager geen zorg meer wenst te ontvangen van Opdrachtgever.
- In geval van overlijden van Zorgvrager.
- In geval van faillissement en/of liquidatie van Opdrachtnemer.

6.3 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder enige verplichting tot schadevergoeding op te zeggen, indien Opdrachtnemer niet langer voldoet aan de in de Wkkgz neergelegde eigen verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer en/of in artikel 3.1, 3.4, 3.5, 3.7, 3.12 en/of 10.1, 10.2 en 10.3 van de Overeenkomst gestelde eisen ten aanzien van gedrag, beroep en kwaliteit en/of indien Opdrachtnemer na een jegens hem/haar ingediende klacht, die door de Klachtencommissie gegrond is verklaard, niet binnen



de gestelde termijn de door de Klachtencommissie opgelegde aanwijzingen c.q. maatregelen heeft opgevolgd.

## **7. Geheimhouding en zorgvuldigheid**

7.1 Elk van de partijen en eventuele door Opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst in te schakelen personen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die hen in het kader van de overeenkomst ter kennis is gekomen en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is, dan wel waarvan partijen het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs hadden kunnen begrijpen.

7.2 Elk van de partijen zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten. Opdrachtnemer zal dan ook geëigende maatregelen nemen met het doel te voorkomen dat gegevens als bedoeld in het vorige lid ter kennis komen van derden.

## **8. Informatie voor Zorgvrager**

8.1 Indien de aard en/of omvang van de te leveren zorg verandert ten opzichte van de afspraken in het zorgplan wordt dit in overleg met Zorgvrager of dienst wettelijk vertegenwoordiger gedaan.

8.2 Voorafgaand aan en tijdens de zorgverlening informeert Opdrachtnemer Zorgvrager op een adequate wijze over alles dat van belang is bij de verlening van zorg.

8.3 Per zorgvrager is er maar één zorgplan. Sluiten bij aanvang van de zorgverlening meerdere opdrachtnemers een overeenkomst met Opdrachtgever met betrekking tot Zorgvrager, dan dient de zorgverlening in één zorgplan gevat te worden. Opdrachtnemer stelt een zorgplan op conform het gestelde in artikel 3.5.

## **9. Informatie voor Opdrachtgever ten behoeve van de administratieve afhandeling**

9.1 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte van inspectierapporten die door een met toezicht belaste ambtenaar zijn uitgebracht. Desgevraagd stelt Opdrachtnemer dit inspectierapport ter beschikking aan Opdrachtgever.

9.2 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk over relevante feiten en omstandigheden voor zover die betrekking hebben op het verkrijgen of behouden van keurmerken en verplichte registraties.

9.3 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zo vroeg mogelijk wanneer de continuïteit van zorg in gevaar dreigt te komen. Indien de continuïteit van zorgverlening door Opdrachtnemer in redelijkheid niet gevegd kan worden verstrekt Opdrachtnemer alle relevante informatie die Opdrachtgever nodig heeft om, indien nodig, vervangende opdrachtnemers aan Zorgvrager voor te stellen.

9.4 Indien blijkt dat Opdrachtnemer al dan niet opzettelijk verkeerde en/of onvolledige informatie heeft verstrekt of informatie heeft verzwegen over de zorgverlening en/of in rekening te brengen tarieven, dan wel daar op enigerlei wijze aan meewerkt, dan is Opdrachtgever gerechtigd om ten onrechte betaalde vergoedingen inclusief wettelijke rente terug te vorderen.

9.5 In geval van aantoonbaar frauduleus handelen door Opdrachtnemer, is Opdrachtgever ook gerechtigd de onderzoekskosten terug te vorderen. Daarnaast is Opdrachtgever in die situatie gerechtigd om de gegevens van Opdrachtnemer op te nemen in het Interne en Externe Verwijzingsregister, conform het gestelde in het Protocol Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen en de vergewis- en meldplicht.

9.6 De maatregel die Opdrachtgever verbindt aan het niet nakomen van afspraken is ter beoordeling van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal zich hierbij onder andere laten leiden door de ernst van en de frequentie waarmee de afspraken door Opdrachtnemer niet zijn nagekomen.

## 10. Kwaliteit

10.1 Naast de gestelde kaders van de opdracht, dient de kwaliteit van de geboden zorg ten alle tijden te voldoen aan de wet- en regelgeving (waaronder Wkkgz), laatste beroepseigen standaarden, branchespecifieke kwaliteitsnormen en de eisen van de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

10.2 De zorgverlener die de zorg uitvoert is in bezit van de volgende diploma's:  
[diploma]

10.3 De zorgverlener die de zorg uitvoert is in bezit van bewijzen en/of certificaten van de volgende bijscholingen:  
[bewijzen]

## 11. Overige bepalingen

11.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit de door hem te verrichten werkzaamheden en zal Opdrachtgever en/of aan Opdrachtgever gelieerde ondernemingen vrijwaren voor eventuele vorderingen van derden.

11.2 Opdrachtnemer is verplicht iedere wijziging in feiten of omstandigheden ten opzichte van de feiten en omstandigheden ten tijde van het aangaan van de onderhavige overeenkomst, onverwijld schriftelijk mee te delen aan Opdrachtgever. Onder wijziging van feiten of omstandigheden wordt in dit kader onder meer, doch niet uitsluitend, verstaan: wijziging in het voldoen aan de in de artikelen 2 en 3 genoemde eisen alsmede wijziging in de werkzaamheden die Opdrachtnemer verricht en de manier waarop deze werkzaamheden worden verricht.

11.3 Alle geschillen, die mochten ontstaan naar aanleiding van onderhavige overeenkomst, dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden voorgelegd aan de rechtbank te [Plaats Rechtsbank].